

Dunaszerdahely Város szabad álláshelyet hirdet meg

ÉPÍTÉSZETI FŐOSZTÁLY SZAKELŐADÓ

A pályázat benyújtásának feltételei:

- II. fokú építészeti szakirányú főiskolai végzettség,
- teljes jogképességgel való rendelkezés,
- feddhetetlenség.

Egyéb feltételek:

- a szlovák és magyar nyelv ismerete,
- számítástechnikai ismeretek, jó szervező és irányító képesség,
- rugalmasság, önálló munkavégzés képessége,
- egészségi, testi és szellemi alkalmasság,
- ha a nyertes pályázó nem rendelkezik a Szlovák Köztársaság Építésügyi és Regionális Fejlesztési Minisztériumának 2003. évi 547. sz. kiáltványa szerinti, az építészeti hivatal tevékenységének biztosítása érdekében szükséges szakképesítéssel, akkor a munkaviszony megkezdésétől számított egy éven belül a szakmai képzést el kell végeznie.

A jelentkezéshez szükséges okiratok:

- írásbeli kérelem a meghirdetett pályázatra a következő adatok feltüntetésével: családi és utónév, születési név, születés ideje, állandó lakhely,
- szakmai önéletrajz az eddig szerzett szakmai gyakorlat rövid leírásával,
- a legmagasabb végzettséget igazoló okiratok hitelesített fénymásolata, egyéb végzettséget igazoló okirat másolata,
- becsületbeli nyilatkozat, hogy a pályázó erkölcsi bizonyítványában nem található bejegyzés,
- becsületbeli nyilatkozat a pályázó egészségi alkalmasságáról,
- beleegyező nyilatkozat a pályázó személyi adatainak felhasználásához a pályázati időszak alatt a személyi adatok védelméről szóló 2018. évi 18. törvény és későbbi módosításai értelmében.

A pozíció betöltésének időpontja: 2024. február 1. vagy megegyezés alapján

Munkabér: alaplombmunkabér havonta **1.232 euró** és havonta teljesítménytől függő pótdíj és egyéb juttatások a 2014. december 29-én kelt Dunaszerdahelyi Városi Hivatal Munkabérezési rendje és későbbi módosításai értelmében.

Munkaviszony: szülési szabadság ideje alatt

A jelentkezést legkésőbb 2024. január 19-ig kell kézbesíteni postai úton a Dunaszerdahelyi Városi Hivatal, Fő utca 50/16, Dunaszerdahely címére vagy személyesen a Dunaszerdahelyi Városi Hivatal, Fő utca 50/16, címen található iktatójába.

További információk a következő telefonszámon szerezhetők: 031/590 39 19, +421 905 851 946

Kelt, Dunaszerdahelyen, 2024. január 3.

Dr. Hájos Zoltán
polgármester